**ОБЩИНА ЛЕТНИЦА - ОБЛАСТ ЛОВЕЧ**

**ОДОБРЯВАМ:** /п/

**Д-Р КРАСИМИР ДЖОНЕВ**

*Кмет на Община Летница*

Заличена информация съгласно чл. 37 от ЗОП

на основание чл. 4, т. 1 от Регламент ЕС 2016/679

**П У Б Л И Ч Н О С Ъ С Т Е З А Н И Е**

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**С ПРЕДМЕТ:**

**«РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ВЪТРЕШНА ВОДОПРОВОДНА МРЕЖА НА ГР. ЛЕТНИЦА, ПЪРВА ЧАСТ – ЕТАПНО СТРОИТЕЛСТВО»**

**Д О К У М Е Н Т А Ц И Я**

**ЗА**

**ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**2024 г.**

**гр. Летница**

**СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА**

**РЕШЕНИЕ** по чл. 22, ал. 1 от ЗОП

**ОБЯВЛЕНИЕ** за поръчка - ЗОП

**ЕЕДОП**

**УКАЗАНИЯ** за подготовка на офертата

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**КОЛИЧЕСТВЕНИ СМЕТКИ**

**ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ**

**ДОКУМЕНТИ** - ОБРАЗЦИ:

*-Образец № 1 –* Техническо предложение за изпълнение на поръчката

-*Образец № 2 –* Ценово предложение

-*Образец № 3 –* Проект на договор

-*Приложение № 1:* Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 1 - Реконструкция на водопровод по ул. «Филип Тотю» от ОК 43 до ОК 45 и от ОК 38 до ОК 39

-*Приложение № 2:* Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 2 - Реконструкция на водопровод по ул. «Филип Тотю» от ОК 196 до ОК 194, 193 и продължението към бул. „България“

-*Приложение № 3:* Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 3 - Реконструкция на водопровод по ул. «Цар Освободител» от ОК 71 до ОК 192

-*Приложение № 4:* Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 4 - Реконструкция на водопровод по ул. «Стефан Стамболов» от ОК 249 до ОК 351

-*Приложение № 5:*Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 5 – Реконструкция на водопровод по ул. «Бачо Киро» от ОК 207 до ОК 249

-*Приложение № 6:* Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 6 – Реконструкция на водопровод по ул. «Неофит Рилски» от ОК 112 до ОК 132

-*Приложение № 7:* Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 7 – Реконструкция на водопровод по ул. «Витоша» от ОК 183 до ОК 213

-*Приложение № 8:* Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 8 – Реконструкция на водопровод по ул. «Христо Смирненски» от ОК 241 до ОК 245

-*Приложение № 9:* Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 9 – Реконструкция на водопровод по ул. «Ген. Скобелев» от ОК 254 до ОК 250

-*Приложение № 10:* Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 10 – Реконструкция на водопровод по ул. «Сергей Румянцев» от ОК 235 до ОК 267

-*Приложение № 11:* Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 11 – Реконструкция на водопровод по ул. «Иван Вазов» от ОК 190 до ОК 242

-*Приложение № 12:* Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 12 – Реконструкция на водопровод по ул. «Страцин» от ОК 111 до ОК 97

-*Приложение № 13:* Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 13 – Реконструкция на водопровод по ул. «Александър Стамболийски» от ОК 86 до ОК 157

-*Приложение № 14:* Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 14 – Реконструкция на водопровод по ул. «Клокотница», вкл. пл. «Васил Левски» от ОК 38 до ОК 306

-*Приложение № 15:* Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 15 – Реконструкция на водопровод по ул. «Москва» от ОК 74 до ОК 75

-*Приложение № 16:* Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 16 – Реконструкция на водопровод по ул. «Димчо Дебелянов» от ОК 118 до ОК 123

-*Приложение № 17:* Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 17 – Реконструкция на водопровод по ул. «Козлодуй» от ОК 128 до ОК 137

-*Приложение № 18:* Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 18 – Реконструкция на водопровод по ул. «Стефан Караджа» от ОК 77 до ОК 148

-*Приложение № 19:* Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 19 – Реконструкция на водопровод по ул. «Тодор Икономов» от ОК 211 до ОК 210

**УКАЗАНИЯ**

**ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**ПО РЕДА НА ЧАСТ ПЕТА, ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И ПЕТА ОТ ЗОП**

**ЧРЕЗ ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ С ПРЕДМЕТ:**

«Реконструкция на вътрешна водопроводна

мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство»

Начинът на провеждане на тази процедура е електронно, чрез националната електронна уеб-базирана платформа - Централизирана автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки" (ЦАИС ЕОП), намираща се на адрес: https://app.eop.bg/today

Възложител на настоящата процедура на публично състезание за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) е Кметът на община Летница, по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 9 от ЗОП и като такъв има задължението при възлагането на обществени поръчки да спазва разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

Процедурата се открива на основание чл. 178, във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП.

Настоящите указания за участие в обществената поръчка са разработени и са част от Документацията за обществена поръчка, съгласно изискванията на чл. 31, ал. 1 и ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Тези указания определят правилата за подготовка и представяне на офертите за участие в процедурата, като условията и реда, при които ще се избере изпълнител на поръчката е съобразен със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и свързаните с него нормативни актове.

Документите за общественатa поръчка се обособяват на профила на купувача в отделна електронна преписка. Профила на купувача на Възложителя се поддържа на платформата по [чл. 39а, ал. 1](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art39а_Al1&Type=201/) от ЗОП - <https://app.eop.bg/buyer/2318>

По всички въпроси, отнасящи се до възлагането на обществената поръчка, които не са задължителна част от документацията за обществената поръчка се прилага Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

За нерегламентираните в настоящата документация за обществената поръчка условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите му нормативни актове, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

**І. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ**

## 1. Местоположение;

Република България, област Ловеч, община Летница, гр. Летница

## 2. Данни за Възложителя

|  |
| --- |
| **ОБЩИНА ЛЕТНИЦА**  **ОБЛАСТ ЛОВЕЧ**  **КМЕТ – Д-Р КРАСИМИР ДЖОНЕВ**  **ЕИК 000291584, КОД NUTS: BG315** 5570 гр. Летница, бул. ”България” № 19 **за контакти: тел.** +359 69412266, факс: +359 69412256  **Интернет адрес:** http://www.letnitsa.bg  **e-mail:**letnitsa@mail.bg |

**3.** **Документация за обществена поръчка. Достъп и разяснения по нея**

**3.1. Неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка**

На основание чл. 32, ал. 1 от ЗОП, Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез платформата по [чл. 39а, ал. 1](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art39а_Al1&Type=201/) от ЗОП до документацията за обществената поръчка.

Профила на купувача на Възложителя се поддържа на платформата по [чл. 39а, ал. 1](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art39а_Al1&Type=201/) от ЗОП - <https://app.eop.bg/buyer/2318>.

**3.2 Искане за разяснение по Решението, Обявлението и Документацията, във връзка с чл.180 и съгласно чл.36 и 36а от ЗОП**

Съгласно чл. 180, ал. 1 от ЗОП при писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, направено до 5 дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения.

Възложителят публикува разясненията на профила на купувача в срок до три дни от получаване на искането и в тях не се посочва лицето, направило запитването.

Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока посочен по-горе.

Разясненията се предоставят чрез платформата по чл. 39а, ал. 1 от ЗОП, чрез Профила на купувача - <https://app.eop.bg/buyer/2318> и съответната поръчка.

С разясненията не може да се въвеждат промени в условията на процедурата.

**4.** **Промяна на обявените условия**

Възложителят може да направи промени в обявлението и/или документацията на обществената поръчка по собствени инициатива или по искане на заинтересовано лице, направено в срок до три дни от публикуване на обявлението за обществена поръчка. Обявлението за оповестяване на промените и решението, с което то се одобрява, се изпращат за публикуване в срок до 7 дни от публикуването в РОП на обявлението за обществена поръчка.

**ІІ. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА:**

**1. Предмет и обект на обществената поръчка**

Наименование (заглавие на поръчката): **«Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство».**

Предметът на обществената поръчка е изпълнение на строително-монтажни работи на обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», по следните улици:

* Реконструкция на водопровод по ул. «Филип Тотю» от ОК 43 до ОК 45 и от ОК 38 до ОК 39 - Етап 1
* Реконструкция на водопровод по ул. «Филип Тотю» от ОК 196 до ОК 194, 193 и продължението към бул. „България“ – Етап 2
* Реконструкция на водопровод по ул. «Цар Освободител» от ОК 71 до ОК 192 – Етап 3
* Реконструкция на водопровод по ул. «Стефан Стамболов» от ОК 249 до ОК 351 – Етап 4
* Реконструкция на водопровод по ул. «Бачо Киро» от ОК 207 до ОК 249 – Етап 5
* Реконструкция на водопровод по ул. «Неофит Рилски» от ОК 112 до ОК 132 – Етап 6
* Реконструкция на водопровод по ул. «Витоша» от ОК 183 до ОК 213 – Етап 7
* Реконструкция на водопровод по ул. «Христо Смирненски» от ОК 241 до ОК 245 – Етап 8
* Реконструкция на водопровод по ул. «Ген. Скобелев» от ОК 254 до ОК 250 – Етап 9
* Реконструкция на водопровод по ул. «Сергей Румянцев» от ОК 235 до ОК 267 – Етап 10
* Реконструкция на водопровод по ул. «Иван Вазов» от ОК 190 до ОК 242 – Етап 11
* Реконструкция на водопровод по ул. «Страцин» от ОК 111 до ОК 97 – Етап 12
* Реконструкция на водопровод по ул. «Александър Стамболийски» от ОК 86 до ОК 157 – Етап 13
* Реконструкция на водопровод по ул. «Клокотница», вкл. пл. «Васил Левски» от ОК 38 до ОК 306 – Етап 14
* Реконструкция на водопровод по ул. «Москва» от ОК 74 до ОК 75 – Етап 15
* Реконструкция на водопровод по ул. «Димчо Дебелянов» от ОК 118 до ОК 123 – Етап 16
* Реконструкция на водопровод по ул. «Козлодуй» от ОК 128 до ОК 137 – Етап 17
* Реконструкция на водопровод по ул. «Стефан Караджа» от ОК 77 до ОК 148 – Етап 18
* Реконструкция на водопровод по ул. «Тодор Икономов» от ОК 211 до ОК 210 – Етап 19.

**Кратко описание:**

Предвидено е да се извърши реконструкция на съществуващи улични водопроводи и водопроводните отклонения към урегулираните поземлени имоти, както следва:

* ул. «Филип Тотю» от ОК 43 до ОК 45 и от ОК 38 до ОК 39 - Етап 1
* ул. «Филип Тотю» от ОК 196 до ОК 194, 193 и продължението към бул. „България“ – Етап 2
* ул. «Цар Освободител» от ОК 71 до ОК 192 – Етап 3
* ул. «Стефан Стамболов» от ОК 249 до ОК 351 – Етап 4
* ул. «Бачо Киро» от ОК 207 до ОК 249 – Етап 5
* ул. «Неофит Рилски» от ОК 112 до ОК 132 – Етап 6
* ул. «Витоша» от ОК 183 до ОК 213 – Етап 7
* ул. «Христо Смирненски» от ОК 241 до ОК 245 – Етап 8
* ул. «Ген. Скобелев» от ОК 254 до ОК 250 – Етап 9
* ул. «Сергей Румянцев» от ОК 235 до ОК 267 – Етап 10
* ул. «Иван Вазов» от ОК 190 до ОК 242 – Етап 11
* ул. «Страцин» от ОК 111 до ОК 97 – Етап 12
* ул. «Александър Стамболийски» от ОК 86 до ОК 157 – Етап 13
* ул. «Клокотница», вкл. пл. «Васил Левски» от ОК 38 до ОК 306 – Етап 14
* ул. «Москва» от ОК 74 до ОК 75 – Етап 15
* ул. «Димчо Дебелянов» от ОК 118 до ОК 123 – Етап 16
* ул. «Козлодуй» от ОК 128 до ОК 137 – Етап 17
* ул. «Стефан Караджа» от ОК 77 до ОК 148 – Етап 18
* ул. «Тодор Икономов» от ОК 211 до ОК 210 – Етап 19.

Предмет на настоящата поръчка е изпълнение на строителни и монтажни работи на строеж: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», в съответствие с одобрен инвестиционен проект и издадено разрешение за строеж при спазване изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ), подзаконовите нормативни актове по прилагането му и приложимите норми и правила за този вид дейност, включително свързани с осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд и опазване на околната среда.

Целта на настоящата обществена поръчка е да бъде избран независим изпълнител, притежаващ професионална квалификация, практически опит и експертиза в областта на СМР, с оглед постигане на качествено и своевременно изпълнение на дейностите.

***Пълното и детайлно описание на конкретните видове работи за всеки един от посочените в настоящия раздел обекти на интервенция, както и съответното, необходимо количество за изпълнение на поръчката е отразено в изготвената и одобрена пълна техническа документация – инвестиционен проект, с приложени обяснителна записка и количествени сметки***.

Подробно описание на изискванията за изпълнение на обществената поръчка, се съдържа в Техническата спецификация, неразделна част от настоящата документация.

Участникът следва да посети обектите/етапите, предвидени за изпълнение на СМР, за да се запознае с условията на място и да оцени на своя отговорност, за своя сметка и риск всички необходими фактори за подготовката на неговата оферта.

**Обект** на настоящата обществена поръчка е „строителство“, съгласно чл. 3, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

* **CPV: 45000000**

**2. Вид на поръчката:** По реда и при условията на част пета, глава двадесет и пета от ЗОП чрез *публично състезание*.

**МОТИВИ:**

Процедурата се открива на основание чл. 18, ал. 1, т. 12, при условията на чл. 178 от ЗОП.

Обществената поръчка ще бъде възложена по предвидения в чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП ред за провеждане на публично състезание.

Съгласно изготвения инвестиционен проект бюджетът за изпълнение на дейностите от обхвата на настоящата поръчка е в размер на **2 688 791.39** **лева** (два милиона шестстотин осемдесет и осем хиляди седемстотин деветдесет и един лева и тридесет и девет стотинки) **без включен ДДС**.

Съгласно разпоредбата на чл. 20, ал. 2, т.1 от ЗОП, публичните възложители прилагат процедурите по чл. 18, ал. 1, т. 12 или 13 от ЗОП, когато обществените поръчки имат прогнозна стойност от 300 000 лв. до 10 526 116 лв.

Предвид обстоятелството, че общата прогнозна стойност на поръчката е **2 688 791.39** **лева** (два милиона шестстотин осемдесет и осем хиляди седемстотин деветдесет и един лева и тридесет и девет стотинки) **без включен ДДС**, безспорно е налице възможност и условия обществената поръчка да бъде възложена по предвидения в чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП реда за провеждане на публично състезание.

От друга страна, мотивът за избор на вида процедура се обосновава от факта, че естеството на поръчката позволява достатъчно точно да се определи техническата спецификация и не са налице условията за провеждане на състезателен диалог или някоя от процедурите на договаряне – с обявление или без обявление и безспорно са налице възможност и условия обществената поръчка да бъде възложена по предвидения в ЗОП ред за публично състезание, на основание чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

С цел да се осигури максимална публичност, респективно да се постигнат и най-добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно по реда на посочения вид процедура, целта на която, от друга страна, е да защити общественият интерес и едновременно с това да насърчи конкуренцията, като създаде равни условия и прозрачност при участие в процедурата.

Провеждането на предвидената в ЗОП процедура - публично състезание гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респ. прозрачността при разходването на финансови средства, каквато несъмнено е една от водещите цели на Община Летница, в качеството й на Възложител на обществената поръчка.

**3. Правно основание:** чл. 3, ал. 1, т. 1 и чл. 18, ал. 1, т. 12 във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

С оглед на обстоятелството, че при предвидената в ЗОП процедура "публично състезание" всички заинтересовани лица могат да подадат оферти за участие и с цел гарантиране в най-голяма степен публичност и прозрачност на възлагане изпълнението на поръчката, каквато несъмнено е една от водещите цели на Възложителя, настоящата обществена поръчка се възлага чрез ,,публично състезание“.

Заинтересовани лица са български или чуждестранни физически или юридически лица, както и техни обединения, които отговарят на определените в Закона за обществените поръчки и предварително обявените от възложителя условия.

**4. Възможност за представяне на варианти в офертите**

Не се допускат представяне на варианти в офертите.

Всеки участник може да представи само по една оферта, включваща изпълнението поръчката.

**5. Срок за изпълнение**

Срокът за изпълнение на строително-монтажните работи на всички етапи започва да тече от датата на съставяне и подписване в един и същи ден на отделните Протоколи за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на техническата инфраструктура по етапи *(Приложение № 2а* *към чл.7, ал.3, т.2 от Наредба №3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството)* и приключва със съставяне и подписване на последния Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) *(Приложение № 15 към чл.7, ал.3, т.15 от Наредба №3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството)* без забележки.

Срокът за изпълнение на СМР на всички етапи от обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство»***,*** е максимум **240** /двеста и четиридесет/ календарни дни, считано от датата на откриване на строителната площадка.

За начало на изпълнение на строителството се счита датата на съставяне и подписване в един и същи ден на отделните Протоколи за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на техническата инфраструктура по етапи *(Приложение № 2а* *към чл.7, ал.3, т.2 от Наредба №3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството)*.

Строителството приключва със съставяне и подписване на последния Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) *(Приложение № 15 към чл.7, ал.3, т.15 от Наредба №3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството)* без забележки.

При подаване на офертата и формулиране на срока за изпълнение, участникът задължително следва да предложи срок за изпълнение в календарни дни и в цяло число. Участник, предложил срок за изпълнение не в календарни дни и/или не в цяло число ще бъде отстранен!

Срокът на Договора за възлагане на обществената поръчка е до въвеждане на всички строежи/етапи в експлоатация, съгласно чл. 177, ал. 2 от ЗУТ с Разрешение за ползване, издадено от органите на Дирекцията за национален строителен контрол и окончателното плащане по него, но не по-късно от **31.12.2026 г.**

*При изготвянето на офертите участниците трябва да вземат предвид климатичните условия в региона и по-специално зимните условия, които могат да забавят изпълнението на дейностите по всички обекти/етапи.*

**6. Място на изпълнение на поръчката –** улици в град Летница, община Летница

Дейностите се извършват на територията на град Летница, Община Летница на следните улици:

* ул. «Филип Тотю» от ОК 43 до ОК 45 и от ОК 38 до ОК 39 - Етап 1
* ул. «Филип Тотю» от ОК 196 до ОК 194, 193 и продължението към бул. „България“ – Етап 2
* ул. «Цар Освободител» от ОК 71 до ОК 192 – Етап 3
* ул. «Стефан Стамболов» от ОК 249 до ОК 351 – Етап 4
* ул. «Бачо Киро» от ОК 207 до ОК 249 – Етап 5
* ул. «Неофит Рилски» от ОК 112 до ОК 132 – Етап 6
* ул. «Витоша» от ОК 183 до ОК 213 – Етап 7
* ул. «Христо Смирненски» от ОК 241 до ОК 245 – Етап 8
* ул. «Ген. Скобелев» от ОК 254 до ОК 250 – Етап 9
* ул. «Сергей Румянцев» от ОК 235 до ОК 267 – Етап 10
* ул. «Иван Вазов» от ОК 190 до ОК 242 – Етап 11
* ул. «Страцин» от ОК 111 до ОК 97 – Етап 12
* ул. «Александър Стамболийски» от ОК 86 до ОК 157 – Етап 13
* ул. «Клокотница», вкл. пл. «Васил Левски» от ОК 38 до ОК 306 – Етап 14
* ул. «Москва» от ОК 74 до ОК 75 – Етап 15
* ул. «Димчо Дебелянов» от ОК 118 до ОК 123 – Етап 16
* ул. «Козлодуй» от ОК 128 до ОК 137 – Етап 17
* ул. «Стефан Караджа» от ОК 77 до ОК 148 – Етап 18
* ул. «Тодор Икономов» от ОК 211 до ОК 210 – Етап 19.

**7. Прогнозна стойност**

В съответствие с чл. 21, ал. 2 от ЗОП, Възложителят е изчислил прогнозната стойност на обществената поръчка към датата на решението за нейното откриване.

Общата прогнозна стойност на поръчката е в размер на **2 688 791.39** **лева** (два милиона шестстотин осемдесет и осем хиляди седемстотин деветдесет и един лева и тридесет и девет стотинки) **без включен ДДС** и по етапи, както следва:

* Реконструкция на водопровод по ул. «Филип Тотю» от ОК 43 до ОК 45 и от ОК 38 до ОК 39 - Етап 1 в размер на **128 203.60 лева** /сто двадесет и осем хиляди двеста и три лева и шестдесет стотинки/ **без ДДС;**
* Реконструкция на водопровод по ул. «Филип Тотю» от ОК 196 до ОК 194, 193 и продължението към бул. „България“ – Етап 2 в размер на **72 898.04 лева** /седемдесет и две хиляди осемстотин деветдесет и осем лева и четири стотинки/ **без ДДС.**
* Реконструкция на водопровод по ул. «Цар Освободител» от ОК 71 до ОК 192 – Етап 3 в размер на **376 030.97 лева** /триста седемдесет и шест хиляди и тридесет лева и деветдесет и седем стотинки/ **без ДДС;**
* Реконструкция на водопровод по ул. «Стефан Стамболов» от ОК 249 до ОК 351 – Етап 4 в размер на **70 835.68 лева** /седемдесет хиляди осемстотин тридесет и пет лева и шестдесет и осем стотинки/ **без ДДС;**
* Реконструкция на водопровод по ул. «Бачо Киро» от ОК 207 до ОК 249 – Етап 5 в размер на **188 330.97 лева** /сто осемдесет и осем хиляди триста и тридесет лева и деветдесет и седем стотинки/ **без ДДС;**
* Реконструкция на водопровод по ул. «Неофит Рилски» от ОК 112 до ОК 132 – Етап 6 в размер на **158 939.02 лева** /сто петдесет и осем хиляди деветстотин тридесет и девет лева и две стотинки/ **без ДДС;**
* Реконструкция на водопровод по ул. «Витоша» от ОК 183 до ОК 213 – Етап 7 в размер на **91 002.84 лева** /деветдесет и една хиляди и два лева и осемдесет и четири стотинки/ **без ДДС;**
* Реконструкция на водопровод по ул. «Христо Смирненски» от ОК 241 до ОК 245 – Етап 8 в размер на **92 405.43 лева** /деветдесет и две хиляди четиристотин и пет лева и четиридесет и три стотинки/ **без ДДС;**
* Реконструкция на водопровод по ул. «Ген. Скобелев» от ОК 254 до ОК 250 – Етап 9 в размер на **96 217.19 лева** /деветдесет и шест хиляди двеста и седемнадесет лева и деветнадесет стотинки/ **без ДДС;**
* Реконструкция на водопровод по ул. «Сергей Румянцев» от ОК 235 до ОК 267 – Етап 10 в размер на **192 242.31 лева** /сто деветдесет и две хиляди двеста четиридесет и два лева и тридесет и една стотинки/ **без ДДС;**
* Реконструкция на водопровод по ул. «Иван Вазов» от ОК 190 до ОК 242 – Етап 11 в размер на **144 473.73 лева** /сто четиридесет и четири хиляди четиристотин седемдесет и три лева и седемдесет и три стотинки/ **без ДДС;**
* Реконструкция на водопровод по ул. «Страцин» от ОК 111 до ОК 97 – Етап 12 в размер на **129 053.45 лева** /сто двадесет и девет хиляди петдесет и три лева и четиридесет и пет стотинки/ **без ДДС;**
* Реконструкция на водопровод по ул. «Александър Стамболийски» от ОК 86 до ОК 157 – Етап 13 в размер на **275 929.19 лева** /двеста седемдесет и пет хиляди деветстотин двадесет и девет лева и деветнадесет стотинки/ **без ДДС;**
* Реконструкция на водопровод по ул. «Клокотница», вкл. пл. «Васил Левски» от ОК 38 до ОК 306 – Етап 14 в размер на **328 532.17 лева** /триста двадесет и осем хиляди петстотин тридесет и два лева и седемнадесет стотинки/ **без ДДС;**
* Реконструкция на водопровод по ул. «Москва» от ОК 74 до ОК 75 – Етап 15 в размер на **52 119.76 лева** /петдесет и две хиляди сто и деветнадесет лева и седемдесет и шест стотинки/ **без ДДС;**
* Реконструкция на водопровод по ул. «Димчо Дебелянов» от ОК 118 до ОК 123 – Етап 16 в размер на **51 942.77 лева** /петдесет и една хиляди деветстотин четиридесет и два лева и седемдесет и седем стотинки/ **без ДДС;**
* Реконструкция на водопровод по ул. «Козлодуй» от ОК 128 до ОК 137 – Етап 17 в размер на **97 004.18 лева** /деветдесет и седем хиляди и четири лева и осемнадесет стотинки/ **без ДДС;**
* Реконструкция на водопровод по ул. «Стефан Караджа» от ОК 77 до ОК 148 – Етап 18 в размер на **110 686.83 лева** /сто и десет хиляди шестстотин осемдесет и шест лева и осемдесет и три стотинки/ **без ДДС;**
* Реконструкция на водопровод по ул. «Тодор Икономов» от ОК 211 до ОК 210 – Етап 19 в размер на **31 943.20 лева** /тридесет и една хиляди деветстотин четиридесет и три лева и двадесет стотинки/ **без ДДС.**

Непредвидени разходи **не се предвиждат.**

**Посочената обща прогнозна стойност се явява крайна за възложителя. Посочените прогнозни стойности за всеки един етап се явяват крайни за възложителя. При предложена по-висока цена общо за поръчката, и/или за даден етап, участникът ще бъде отстранен от процедурата.**

**Оферти, надхвърлящи оповестената пределна стойност на обществената поръчка, или надхвърлящи оповестената пределна стойност за съответния етап, ще бъдат предложени за отстраняване на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП – поради несъответствие с това предварително обявено условие.**

**8. Финансиране и начин на плащане**

8.1. Финансиране

Настоящата обществена поръчка се финансира със средства по Инвестиционната програма за общински проекти, съгласно Приложение № 3 към чл. 107 от ЗДБРБ за 2024 г.

##### 8.2. Схема на плащане – Стойността на извършеното строителство на всички обекти/етапи ще бъде изплатена по следната схема на плащане:

8.2.1.**АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ *–*** *не се предвижда.*

8.2.2. **МЕЖДИННО ПЛАЩАНЕ –** *не се предвижда.*

8.2.3. **ОКОНЧАТЕЛНО ПЛАЩАНЕ** – на база установените разходи след реално извършени и приети от Възложителя СМР на всички етапи без забележки, но не повече от стойността на договора, платимо в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след датата на последното по време действие:

- Съставени и представени разходно-оправдателни документи (актове и протоколи съгласно чл. 2 от Наредба № 3 на МРРБ от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), подписани от представители на Възложител, Изпълнител, Консултант-строителен надзор и Проектант, осъществяващ авторски надзор, доказващи изпълнението на всички дейности по договора – по етапи;

- Документи, доказващи качеството и количеството на СМР, представени от Изпълнителя;

- Протокол за установяване на действително извършените и подлежащи на заплащане строително - монтажни работи, съставен от Изпълнителя и подписан от Възложител, Изпълнител, Консултант-строителен надзор и Проектант, осъществяващ авторски надзор – по етапи, 19 на брой . Представя се на хартиен и електронен носител (MS Office Excel или еквивалент). Към протокола се представя и цялата техническа документация, установяваща количеството и качеството на извършените СМР;

- Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) (Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), подписан без забележки – по етапи;

- Последното по дата Разрешение за ползване за въвеждане в експлоатация на етап, издадено от РДНСК.

- Сертификати и декларации за съответствие на вложените материали;

- Екзекутивна документация, при необходимост;

- Фактура в оригинал за одобрената сума по Протоколите за установяване на действително извършените и подлежащи на заплащане строително-монтажни работи – по етапи, 19 на брой, която се издава от Изпълнителя след приемане на извършените дейности от страна на Възложителя**.**

Всички фактури за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове.

Ако след сключването на Договора по настоящата обществена поръчка възникнат нови правила и условия в нормативен документ или одобрена с акт на Министерски съвет Методика за изменение на цената на договор за обществена поръчка при инфлация, се считат за основание за промяна на сключения договор по смисъла на чл. 116 от ЗОП, ако са налице предпоставките за това, като обхватът и естеството на възможните изменeния, както и условията, при които те могат да се използват, не трябва да води до промяна в предмета на договора.

**9. Обособени позиции**

Настоящата обществена поръчка не предвижда разделяне на обособени позиции.

**Мотиви**:

В съответствие с чл. 48, ал. 1 от ЗОП необходимите характеристики на предмета на обществената поръчка са подробно индивидуализирани в Техническата спецификация.

Предметът на поръчката не е обособен в обособени позиции, тъй като всички дейности, включени в техническата спецификация са взаимосвързани. Разделянето на обществената поръчка на обособени позиции би било нецелесъобразно за възложителя, тъй като създава реална опасност от възникване на прекомерни технически трудности при реализирането й и от оскъпяването на отделните видове дейности.

Предметът на поръчката представлява комплекс от взаимосвързани и взаимозависими строителни дейности, които следва да бъдат извършени в определена технологична последователност, като са технологично и времево неделими. Необходимо е да се осигури работеща синхронизация на различните строително-монтажни работи и дейности. Именно поради това, възлагането на поръчката на един изпълнител минимизира значително риска недостатъчната координация на различни изпълнители да доведе до неправилно, забавено или некачествено изпълнение.

В този смисъл е правилно и целесъобразно, че изпълнението на поръчката без разделянето й на обособени позиции, ще гарантира постигане на оптимален резултат. По този начин Възложителят ще си гарантира: цялостно изпълнение на поръчката, предвидените дейности за обекта, респективно един изпълнител да носи отговорност за цялостната гаранционна поддръжка; един отговорен контрагент за дейностите в пълен обем.

От друга страна участието в обществената поръчка може да се осъществи по всички предвидени от ЗОП начини, включително от обединение или с един или повече подизпълнители, което дава достатъчно възможности за осигуряване на конкурентна среда.

Неразделянето на обществена поръчка на позиции не би довело до необосновано предимство или необосновано да ограничи участието на стопанските субекти в настоящата обществена поръчка. Всяко едно заинтересовано лице може свободно да участва и да представи своята оферта, като това няма да наруши един от основните принципи, залегнали в ЗОП, а именно „свободна конкуренция”.

**10. Цена за изпълнение на обществената поръчка**

При образуване на цената за изпълнение на обществената поръчка, участникът следва да има предвид всички изисквания на възложителя за видовете дейности от Техническата спецификация.

Стойността на поръчката се оферира от участниците в български лева, без включен данък добавена стойност (ДДС) в ценовите им предложения и остойностените от тях количествени сметки, като включват пълния обем подлежащи на изпълнение строително-монтажни работи.

Цената за изпълнение на обществената поръчка се определя в български лева, без ДДС и се оферира от Участника в Ценовото му предложение – *Образец №2.*

В ценовото предложение всеки участник посочва в лева без включен ДДС обща цена за изпълнение на обществената поръчка, формирана на база изчислените от него цени за изпълнение на СМР по всички етапи, посочени в *Приложения с №№ 1-19:* Количествено-стойностни сметки за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство».

Оферираната от участника обща цена за изпълнението на поръчката трябва да включва всички работи, дейности, услуги и др., нужни за качественото изпълнение на предмета на обществената поръчка.

Предложената цена за изпълнение на обществената поръчка, посочена в Ценово предложение – *Образец № 2*, както и предложените цени за всеки етап (изпълнение на СМР по всички етапи, посочени в *Приложения с №№ 1 - 19:* Количествено-стойностни сметки за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство») **не подлежат на промяна** по време на изпълнение на поръчката.

**В случай, че участник оферира цени, надхвърляща оповестената пределна стойност на обществената поръчка или надхвърлящи оповестената пределна стойност на съответния етап, ще бъде предложен за отстраняване на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП – поради несъответствие с това предварително обявено условие.**

**ІІІ. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА**

**1.** Подготовка и подаване на офертата

Документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават чрез платформата съобразно правилата за нейното използване по чл. 229, ал.1, т. 12 от ЗОП и при спазване на изискванията, поставени от възложителя.

В зависимост от вида и етапа на процедурата за обществена поръчка документите за участие се съхраняват в платформата в криптиран вид до тяхното отваряне. Съдържащите се в офертите ценови предложения се криптират отделно, с изключение на случаите по чл. 104, ал. 2 и чл. 181, ал. 2 от ЗОП и когато поръчката се възлага в резултат на преговори.

Участниците в настоящата обществена поръчка трябва да подготвят своята оферта в съответствие с изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му (ППЗОП) относно възлагането на обществени поръчки чрез публично състезание.

Представените образци в документацията за обществената поръчка и условията, описани в тях са задължителни за участниците.

Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци.

Ако документ не е представен по представените образци, възложителят има право да отстрани участника от процедурата, поради несъответствие на офертата с условията на документацията за обществената поръчка.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя. (чл. 101, ал. 5 от ЗОП).

Участникът трябва да проучи всички указания, образци, условия в документацията. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в документацията, или представянето на оферта, неотговаряща на изискванията на Възложителя, посочени в документацията, е риск за участника и може да доведе до отстраняването му.

Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в обявлението за обществената поръчка, настоящите указания и трябва да бъде оформена по приложените към документацията образци. Условията в образците от документацията са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

Подаването на оферта е възможно единствено в установения от Възложителя срок, който е видим в графика на обществената поръчка. Създаването на офертата по никакъв начин не задължава участника да я подаде. Всички документи, които участникът е приложил и цялата попълнена от него информация ще останат скрити за Възложителя, ако участникът не подаде своята оферта или не я декриптира в изискания часови диапазон.

Офертата на участника и всички приложени към нея документи и информация се представят съгласно приложените от Възложителя образци и съответните полета на ЦАИС ЕОП.

Офертата задължително трябва да включва пълния обем от предмета на обществената поръчка. Оферти за част от предмета на поръчката се отстраняват от участие.

Офертите създавани чрез ЦАИС ЕОП се криптират чрез уникален ключ, генериран в интернет браузъра на потребителя.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си. (чл. 101, ал. 7 от ЗОП).

**2.** Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. (чл. 101, ал. 8 от ЗОП).

**3.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие и оферта.

**4.** Офертите и заявленията за участие се изготвят на български език при спазване на законовите изисквания, както и на условията и изискванията на документацията за обществената поръчка.

**5.** За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в обявлението и в документацията за обществената поръчка.

**6.** До изтичането на срока за подаване на заявленията за участие или офертите всеки кандидат или участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

**7.** В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**8.** Свързани лица, съгласно §2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, във връзка с §1, т. 13 и 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Участниците, а когато е приложимо и подизпълнителите, декларират това обстоятелство чрез попълване в ЕЕДОП на част III „Основания за изключване“, раздел Г - „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка, съгласно описаното в нея“.

***ВАЖНО!!!*** Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП, участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок, в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка.

**9.** Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо Възложителя, участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

**10.** Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В този случай, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

**11.** В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

* правата и задълженията на участниците в обединението;
* разпределението на отговорността между членовете на обединението;
* дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

Участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката, като същото може да е посочено в договора, или в друг документ, подписан от членовете на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на офертата, както и промени във вътрешното разпределение на дейностите между участниците в обединението.

В случай, че обединението не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представен и анекс към първоначално сключения договор, който да съответства на изискванията на възложителя.

Лице, което участва в обединението или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

Съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП, при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, както и тези за регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт, се доказва от съответните членове на обединението съобразно разпределението на участието им в изпълнението на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**12.** На основание чл. 10, ал. 2 от ЗОП, Възложителят няма право да изисква обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчка, но може да поставя условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица, ако това е необходимо за изпълнение на поръчката. При провеждането на настоящата процедура Възложителят ще съблюдава изискванията на чл.10, ал.3 от ЗОП и участник няма да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга, доставка или строителство в държавата членка, в която са установени.

**13.** При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В ЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

**14.** Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

**15.** Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

**16.** Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката(чл. 67, ал.5 от ЗОП).

**17.** Възложителят няма право да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

**18.** На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици на дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

**19.** *Съгласно чл. 87, ал. 1 и 2 от Закона за противодействие на корупцията:* Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице. Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

**20.** Подизпълнители

Участниците посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията по чл. 66, ал. 2 от ЗОП поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на горните условия в срок до три дни от неговото сключване.

**21.** Използване на капацитета на трети лица

  Участниците могат за конкретната поръчка да използват капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, за доказване съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да използват капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът използва капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът ще използва техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по чл. 65, ал. 4 от ЗОП, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл. 65, ал. ал. 2 – 4.

**22.** Не може да се сключи договор за възлагане на обществена поръчка с лице, за което са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

**IV. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ И КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА.**

В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат даучастват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

За участниците в процедурата не трябва да са на лице основанията за отстраняване, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1 - 7 от ЗОП. За участниците не трябва да важат забраните, посочени в чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, както и обстоятелства по чл. 87 от Закона за противодействие на корупцията.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ И КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

*1. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ*

Възложителят отстранява от процедурата всеки участник, за когото са налице основанията за отстраняване, свързани с личното състояние на участниците, по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата, като участникът удостоверява наличието или липсата на посочените обстоятелства с попълване на приложения към документацията образец на ЕЕДОП от съответните лица, посочени в чл. 40, съобразно чл. 41 от ППЗОП. Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, посочените основания се прилагат за всеки член на обединението.

За участниците в процедурата не следва да са налице основанията за задължително отстраняване, посочени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

**Основания за задължително отстраняване (съгласно чл. 54, ал. 1 от ЗОП)**

**1.1.** В съответствие счл. 54, ал. 1 от ЗОП, Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка всеки участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1.1.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.1.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

Изискването по т. 1.1.3. не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

1.1.4. Е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

1.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301-305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

1.1.7. Е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

"Конфликт на интереси" е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 72 от Закона за противодействие на корупцията и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

***ДОКАЗВАНЕ:*** При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Информацията се посочва в приложните полета на Част III: „Основания за изключване” от ЕЕДОП.

*Забележка: Когато преди подаване на офертата участник е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП в полето, свързано със съответното обстоятелство.*

Основанията по **т. 1.1.1., 1.1.2 и 1.1.7** се отнасят и за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи, съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубективността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубективността му. (чл. 54, ал. 2 от ЗОП).

В случаите по чл. 54, [ал. 2](javascript:%20Navigate('чл54_ал2');) ЗОП, когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по [т. 1.1.1](javascript:%20Navigate('чл54_ал1_т1');), 1.1.[2](javascript:%20Navigate('чл54_ал1_т2');) и 1.1.[7](javascript:%20Navigate('чл54_ал1_т7');) се отнасят и за това физическо лице.

Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

В ЕЕДОП може да се съдържат и обстоятелства по чл. 54, ал. 1 т. 3-6 от ЗОП, както и тези свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния участник.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

В случай, че по време на провеждане на процедурата настъпи някое обстоятелство от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 от ЗОП участникът е длъжен да уведоми писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпването му.

При поискване от страна на възложителя, участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществява дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите които заемат.

Участник за когато са налице основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП.

*Забележка: Когато преди подаване на офертата участник е предприел мерки за доказване на надеждност, тези мерки се описват в ЕЕДОП*.

**1.2.** Специфични основания за отстраняване

Специфични национални основания за отстраняване, които не произтичат от чл. 57, §1 от Директива 2014/24/ЕС, а са предвидени само в националното законодателство и имат характер на национални основания за изключване.

Национални основания за отстраняване са:

- осъждания за престъпления по чл. 194 — 208 /престъпления против собствеността/, чл. 21За -217 /изнудване, вещно укривателство, злоупотреба на доверие/, чл. 219-252 /престъпления против стопанството/ и чл. 254а – 255а и чл. 256-260 НК /престъпления против данъчната, финансовата и осигурителна система (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);

*Свързани лица, съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с §1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.*

- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

- наличие на обстоятелствата по чл. 87 от Закона за противодействие на корупцията (ЗПК), обн. ДВ, бр. 84 от 6 октомври 2023 г.

***Пояснение:*** *Липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване се декларира в* Част ІІІ, раздел Г от *ЕЕДОП в полето „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“.* ***Отговор „НЕ“ се отнася за всички обстоятелства****. При отговор „да“ лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.*

ВАЖНО!!! Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 55, ал. 1, т. 5 или чл. 101, ал. 11 от ЗОП (в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка).

**1.3.** Други основания за отстраняване от участие

Съгласно чл. 107 ЗОП освен на основанията по чл. 54 от ЗОП, Възложителят отстранява от процедурата:

1.3.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществената поръчка или в документацията;

1.3.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

1.3.2.1. предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

1.3.2.2 правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10;

1.3.3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 ЗОП;

1.3.4. участници, които са свързани лица.

1.3.5. участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност.

1.3.6. лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9 и 10 от ЗОП.

1.3.7. Участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.

1.3.8.Участник, който не е декриптирал офертата си, в т.ч. съдържащото се в нея ценово предложение, в срока по чл. 9л, ал. 4 от ППЗОП, се отстранява от участие на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП.

**1.4.** Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надежност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

4. е платил изцяло дължимото вземане по [чл. 128](https://web.apis.bg/p.php?i=491209#p5986991), [чл. 228, ал. 3](https://web.apis.bg/p.php?i=491209#p36456930) или [чл. 245 от Кодекса на труда](https://web.apis.bg/p.php?i=491209#p5987740).

Възложителят преценява предприетите от кандидата или участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт, съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

Когато преди подаване на офертата участник е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП в полето свързано със съответното обстоятелство.

**1.5.** Възложителят отстранява участник, за когото са налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и който не отговаря на поставените от възложителя критерии за подбор, ако има такива.

*2. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ*

С посочените по-долу критерии за подбор Възложителят е определил минималните изисквания за допустимост по отношение на участниците в процедурата с цел установяване на възможността им за изпълнение на поръчката.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**Участникът трябва да отговаря на следните минимални изисквания:**

*1. Критерии за подбор, относно годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност*

Всеки участник в процедурата трябва да бъде вписан в Централния професионален регистър на строителя към камарата на строителите в РБългария за изпълнение на строежи от IV (четвърта) група, ІІI (трета) категория или по-висока категория, съгласно чл. 5, ал. 6, т. 4, подточка 4.3 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС), във връзка с чл. 137, ал. 1, т. 3, буква «ж» от ЗУТ и чл. 137, ал. 1, т. 3, буква „б“ от ЗУТ, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Вписването в съответен аналогичен регистър на държава-членка на ЕС, или на друга държава-страна по споразумението за Европейското икономическо пространство има силата на вписване в ЦПРС за обхвата на дейностите, за които е издадено.

В случай на участие на чуждестранни лица Възложителят ще приеме еквивалентен документ, издаден от съответния компетентен орган в държава-членка на ЕС или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство за обхвата на дейностите, предмет на настоящата поръчка.

В случай, че участникът ползва подизпълнител/и и някои от подизпълнителите му ще извършва отделни части или видове СМР, то този подизпълнител също трябва да бъде вписан в ЦПРС за дейността, която ще изпълняват.

Когато участникът е обединение, изискването важи за членовете на обединението, които са пряко ангажирани с изпълнение на строителните дейности съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

При предвидено участие на подизпълнители, същите следва да бъдат посочени в ЕЕДОП, както и да се посочи дела от поръчката, който ще им възложат. В този случай трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на горепосочените критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**Удостоверяване:** При подаване на офертата, Участникът декларира съответствието си с минималното изискване, посредством попълване на изискваната информация в Част IV: Критерии за подбор, буква А: Годност от ЕЕДОП, съгласно описаното в нея, вписвайки данни и информация относно: *(1)* *документа за регистрация (индивидуализират се: наименованието на документа; номера на вписване на документа в съответния професионален Регистър; срок на валидност на контролния талон, неразделна част от Удостоверението за вписване в Регистъра или друг еквивалентен документ; групата и категорията/ите строеж/и, които Участникът има право да изпълнява); (2) професионален регистър (наименование на професионалния регистър; посочване на наименованието на органа или службата, извършила регистрацията и издала документа за упражняване на професионална дейност).*

**Доказване:** Доказателствата се представят от участника, определен за изпълнител, съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 и т. 4 от ЗОП или при поискване в хода на процедурата в случаите на чл. 67, ал. 5 от ЗОП, а именно: Копие от Удостоверение или талон за вписване в Централния професионален регистър на строителя /ЦПРС/ към Камарата на строителите в България за изпълнение на строежи, съгласно декларираното от участника, избран за изпълнител в ЕЕДОП. Когато участникът е чуждестранно лице, следва да представи копие от валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в аналогичен регистър, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. За чуждестранно лице се представя документ, с който следва да се докаже, че има право да изпълнява възлаганата дейност в Република България, включително че е извършил съответната регистрация, съгласно Закона за камарата на строителите, във връзка с чл. 112, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

*2. Критерии за подбор, относно икономическо и финансово състояние*

Участникът трябва да има застраховка „Професионална отговорност в строителството”, произтичаща от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, или еквивалентен документ за чуждестранните лица, съобразно законодателството на държавата, в която са установени (в съответствие с чл.171а, ал.1 от ЗУТ).

Участникът в обществената поръчка трябва да има сключена валидна застраховка „Професионална отговорност“ на строителя за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им, съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ и чл. 2, ал. 1, т. 3 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството за лица регистрирани на територията на Република България или еквивалентна за чуждестранни лица, в съответствие със законодателството на държавата в която са установени.

Участникът трябва да притежава застраховка „Професионална отговорност“ с минимална застрахователна сума в съответствие с чл. 5, ал. 2, т. 3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, за IІІ – трета категория строителство, съобразно строежа-предмет на обществената поръчка в размер на минимум 200 000 лв. Съгласно чл. 171а от ЗУТ изискването за застраховка за професионална отговорност на лицата по чл. 171, ал. 1 не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. В тези случаи, ако предоставената застраховка или гаранция покрива само частично рисковете е необходимо да представи и допълнителна застраховка или гаранция, която да обхване непокритите рискове, в съответствие с чл. 173, ал. 2 и чл. 174, ал. 1 и при спазване изискванията на чл. 27, ал. 3 от Закона за дейностите по предоставяне на услуги.

В случай на участие на обединение, което не е юридическо лице спазването на изискването може да бъде осигурено от един или повече от партньорите в обединението, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението по отношение на дейностите, свързани със строителството.

Когато участникът предвижда подизпълнители или когато участникът е обединение, всеки подизпълнител и/или всеки един от членовете в обединението, извършващ строително-монтажни работи трябва да притежава валидна застрахователна полица по чл.171, ал.1 от ЗУТ за строителство на обекти от трета категория.

При използване на капацитета на трети лица, съгласно чл. 65 от ЗОП, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

При предвидено участие на подизпълнители, същите следва да бъдат посочени в ЕЕДОП, както и да се посочи дела от поръчката, който ще им възложат. В този случай трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

За чуждестранните участници се изисква наличие на еквивалентно право.

**Удостоверяване:** При подаване на офертата, Участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV, Раздел Б „Икономическо и финансово състояние", поле „Застрахователна полица за риск „професионална отговорност“ в ЕЕДОП информация, съгласно описаното в него, като се посочва *вида, номера и датата на издаване на застрахователната полица/ еквивалентен документ; застрахованото лице, титуляр на застраховката; професионалната дейност, която е предмет на застраховката; срок/валидност на застраховката; сума (общ лимит на отговорност и валута) и застрахователната институция, издала документа.*

Изискването за застраховка за професионална отговорност на лицата по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

**Доказване:** Доказателствата се представят от участника, определен за изпълнител, съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП или при поискване в хода на процедурата в случаите на чл. 67, ал. 5 от ЗОП чрез: Доказателства за наличие на застраховка "Професионална отговорност в строителството", съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, а именно: Заверено копие на валидна застрахователна полица за сключена застраховка „Професионална отговорност“ по смисъла на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ (клауза „строител“) или еквивалентен документ /за чуждестранните лица/, в случай че същите не са достъпни чрез пряк и безплатен достъп до съответната национална база данни. За чуждестранно лице се представя документ, с който следва да се докаже, че има право да изпълнява възлаганата дейност в Република България, включително че е извършил съответната регистрация, съгласно Закона за камарата на строителите, във връзка с чл. 112, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

За участник, установен/регистриран в Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде съгласно чл.171, ал.1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалента на тази по чл.171, ал.1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участника.

*3. Критерии за подбор, относно технически и професионални способности*

Участникът трябва да притежава внедрена и сертифицирана Система за управление на качеството по стандартБДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент, или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с обхват в областта на предмета на поръчката.

**Удостоверяване:** При подаване на офертата, Участникът декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV: Критерии за подбор, Раздел Г: Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление информация, чрез посочване на притежавания от тях *сертификат/еквивалентен документ; наименованието на стандарта, който прилагат; предметния обхват на притежавания от икономическия оператор сертификат; срокът му на валидност; дата на издаване; сертифициращия орган/организация, издала документа и публичния регистър, в който се съдържа информация за наличието на тези сертификати (в случай на приложимост).*

**Доказване:** Доказателствата се представят от участника, определен за изпълнител, съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП или при поискване в хода на процедурата в случаите на чл. 67, ал. 5 от ЗОП чрез: Заверено копие на валиден документ за внедрена и сертифицирана Система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент, или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с обхват в областта на предмета на поръчката.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл.5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато кандидат или участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи кандидатът или участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Чуждестранните участници представят еквивалентни на посочените документи, съобразно законодателството си.

Когато в държавата, в която е установен участникът не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, изискването се отнася до онези участници в обединението, които ще извършват дейностите по строителство и съобразно разпределението на дейностите по договора за обединение. Ако всички участници в обединението ще извършват дейностите по строителство, то изискването се отнася за всеки от тях.

При използване на капацитета на трети лица, съгласно чл. 65 от ЗОП, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

При предвидено участие на подизпълнители, същите следва да бъдат посочени в ЕЕДОП, както и да се посочи дела от поръчката, който ще им възложат. В този случай трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**Забележка: В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствията с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.**

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

!!! На основание чл. 107, т. 1 от ЗОП, от участие в настоящата процедура ще  
бъде отстранен Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор  
(при спазване и след прилагане на процедурния ред по чл. 54, ал. 7-9 от ППЗОП).

***ЗАБЕЛЕЖКА*:** *Kъм момента на подаване на офертата, участниците, третите лица и подизпълнителите, декларират съответствието си с критериите за подбор* ***ЕДИНСТВЕНО*** *чрез попълване на ЕЕДОП, а при сключване на договора или при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП, представят доказателства.*

*На основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП, преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основание за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. В случай, че във връзка с чл. 67, ал. 5 от ЗОП, при провеждане на процедурата избрания изпълнител е представил някои от изброените документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор не е необходимо да ги представя повторно, но трябва да декларира писмено, че предоставените документи са актуални.*

*Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.*

***ВАЖНО****:*

*1. По смисъла на чл. 67, ал. 8 от ЗОП, Възложителят ще се снабди с необходимите документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.*

*2. Възложителят си запазва правото да изисква от участника, избран за изпълнител за представи заверено с гриф „Вярно с оригинала“ копие на посочените в ЕЕДОП документи, в следните случаи:*

*а) Когато е технически невъзможно да се снабди служебно със съответния документ;*

*б) Когато участникът, избран за изпълнител е чуждестранно лице, поради което документите не могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на съответната държава членка.*

**СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

***Важно: На основание чл. 39, ал. 1 от ППЗОП* *с подаването на офертите се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.***

*Подробни указания за регистрацията, подготовката и подаването на оферти за стопанските субекти – потребители на ЦАИС ЕОП, в качеството им на участници в обществени поръчки, сa представени в „Ръководство за стопанските субекти – кандидати и участници в обществени поръчки“ на адрес* [*https://help.eop.bg/supplier/index.htm*](https://help.eop.bg/supplier/index.htm) *.*

В случаите по чл. 47, ал. 2 от ППЗОП с подписването на заявлението или офертата чрез функционалностите на платформата от лице с представителна власт по закон или по пълномощие се считат за подписани всички документи, които съдържат волеизявление на това лице. С подписването на заявлението или офертата се потвърждава верността на документи, които не са представени в оригинал.

При подаване на офертата, платформата изисква същата да бъде подписана с КЕП, чрез функционалността на платформата ЦАИС ЕОП.

Не се изисква подписване на отделни документи или части от офертата**, с изключение на ЕЕДОП**, който следва да бъде подписан от лицата, съгласно чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП.

1. Офертите се подават чрез платформата по чл. 39а от ЗОП, като включват:

***ГРУПА ИЗИСКВАНИЯ:***

***1. ПОДГРУПА – ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ И КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР***

**1.1. Подгрупа № 1.1.** Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, чрез представяне на ЕЕДОП.

Участниците задължително предоставят ЕЕДОП, като той трябва да бъде цифрово подписан с квалифициран електронен подпис на лицето/лицата по чл. 40 от ППЗОП.

**ВАЖНО!**

Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, ЕЕДОП се представя задължително в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия.

Попълването на ЕЕДОП се осъществява чрез зареждане на предоставения в документацията за участие образец на ЕЕДОП в Платформата. Попълват се необходимите данни и документът се подписва с електронен подпис.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

Когатоучастникът е обединение, което не е юридическо лице се представя ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка и не използва капацитета на трети лица и подизпълнители, за да изпълни критериите за подбор, представя един ЕЕДОП.

Когато офертата и/или друг документ, свързан с участие в поръчката, е подписан от пълномощник на участника, информация за обхвата на представителната власт на пълномощника се попълва в ЕЕДОП.

При необходимост от деклариране на обстоятелствата по [чл. 54, ал. 1, т. 3](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt3&Type=201/) - [6](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt6&Type=201/)  [от ЗОП](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art55_Al1_Pt4&Type=201/), както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява кандидата или участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната власт на упълномощеното лице.

При подаване на заявление за участие или оферта кандидатът или участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва капацитета на едно или повече трети лица, по отношение на критериите за подбор, представя отделен ЕЕДОП за всяко едно от третите лица. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата. Участникът (икономически оператор) попълва Раздел В „Информация относно използването на капацитета на други субекти“ на част ІІ от ЕЕДОП. Ако полето е попълнено с „Да“ се представя ЕЕДОП надлежно попълнен и подписан от лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП, за третите лица. В ЕЕДОП се посочва информацията, изисквана съгласно раздел А и Б от част ІІ, попълва се част ІІІ „Основания за изключване“ и част ІV „Критерии за подбор“ само по отношение на ресурса, който се предоставя за използване. Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващия разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва един или повече подизпълнители, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всеки един от подизпълнителите. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват, и за тях не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата. Участникът (икономически оператор) попълва Раздел Г „Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва“ на част ІІ от ЕЕДОП. Ако полето е попълнено с „Да“ се представя ЕЕДОП за всеки подизпълнител надлежно попълнен и подписан от физическите лица по чл. 40, ал. 1 ППЗОП. В ЕЕДОП подизпълнителят/лите посочват информацията, изисквана съгласно раздел А и Б от част ІІ и попълват част ІІІ „Основания за изключване“. Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващия разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката.

**При подаване на офертата:** Участникът, както и подизпълнител и/или трето лице (ако има такива), а в случай на обединение: всеки от партньорите в обединението, декларира в **част III „Основания за изключване” на ЕЕДОП,**  че не са налице основания за отстраняване, **чрез посочване на отговор „не” или че са налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП чрез посочване на отговор „да“** за следните престъпления:

#### а) В Част ІІІ, Раздел А „Основания, свързани с наказателни присъди” се декларира липсата или наличието на присъди за следните престъпления:

1. *Участие в престъпна организация* – по чл. 321 и 321а от НК;
2. *Корупция* – по чл. 301 – 307 от НК;
3. *Измама* – по чл. 209 – 213 от НК;
4. *Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности -* по чл. 108а, ал. 1 от НК;
5. *Изпиране на пари или финансиране на тероризъм* – по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;
6. *Детски труд и други форми на трафик на хора* – по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

#### б) В Част ІІІ, Раздел Б: „Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски”, от ЕЕДОП се декларира липсата или наличието на нарушения, свързани с:

- *Плащане на данъци*;

- *Плащане на социалноосигурителни вноски*.

Участникът, както и подизпълнител и/или трето лице (ако има такива), а в случай на обединение: обединението(при необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението) и всеки от партньорите в обединението, декларира липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП в Част III, Раздел Б „Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски” от ЕЕДОП.

#### в) В Част III, Раздел В „Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение” от ЕЕДОП се декларират обстоятелствата:

*- относно присъди за престъпления по чл. 172, чл. 255б, чл. 352-353е от НК, или аналогични на посочените и при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна;*

*- не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;*

*-че не е установено:*

*- да е представен документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;*

*- да е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;*

*- не е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 и 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301-305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;*

*- не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.*

Участникът, както и подизпълнител и/или трето лице (ако има такива), а в случай на обединение: обединението(при необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението) и всеки от партньорите в обединението, декларира липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 5, т. 6, прил. 1 и т. 7 от ЗОП в Част III, Раздел В „Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение” от ЕЕДОП.

#### г) В Част ІІІ, Раздел Г: „Специфични национални основания за изключване“ се декларира липсата или наличието на присъди за следните престъпления, които имат характер на национално основание за изключване:

- *Престъпления против трудовите права на гражданите* - по чл. 172 от НК;

- *Кражба, грабеж, присвоявания* – по чл. 194 – 208 от НК;

* *Изнудване, вещно укривателство, унищожаване и повреждане, злоупотреба на доверие* – по чл. 213 а – 217 от НК;
* *Престъпления против стопанството, Общи стопански престъпления, престъпления против кредиторите, престъпления в отделни стопански отрасли, престъпления против митническия режим, престъпления против паричната и кредитната система* – по чл. 219 – 252 от НК;
* *Престъпления против финансовата, данъчната и осигурителната системи* – по чл. 253 –260 НК;
* *Престъпления против реда или общественото спокойствие – чл. 321, 321а от НК;*
* *Престъпления против околната среда – чл. 352-353е от НК.*
* *Престъпления по чл. 254а-255а от НК.*

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените и при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

**д) В Част ІІІ, Раздел Г: „Специфични национални основания за изключване“ се декларират следните обстоятелства:**

*- не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;*

*- не е установено влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;*

*- липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 87 от Закона за противодействие на корупцията;*

*- липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.*

*- липсата на свързаност по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП между участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП).*

Участникът, както и подизпълнител и/или трето лице (ако има такива), а в случай на обединение: обединението(при необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението) и всеки от партньорите в обединението, декларира липсата или наличието националните основания за отстраняване в Раздел Г „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“ от ЕЕДОП.

Липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване се декларира в ЕЕДОП в полето „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“. Отговор **„не“** се отнася за всички обстоятелства. При отговор **„да“** лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

Възложителят не изисква попълване на информацията в **Част** **V** на ЕЕДОП.

Съгласно чл. 59, ал. 5 от ЗОП, Възложителят е посочил критериите за подбор и документите за тяхното доказване в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата.

В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

***Важно:***

***Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката.***

**Важно:**

**За доказване на липсата на основания за отстраняване, участникът избран за изпълнител преди сключване на договора, представя:**

**1.** **за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;**

На основание чл. 5, ал. 4 от Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност и чл.36, ал.5 от АПК, необходимите данни, свързани със съдимостта на физическите лица, български граждани, ще се установява служебно от Възложителя, посредством електронно служебно свидетелство за съдимост (ЕССС). С чл. 35б от Наредба № 8 от 26.02.2008 г. за функциите и организацията на дейността на бюрата за съдимост, считано от 3 март 2019 г. се въвежда електронно служебно свидетелство за съдимост, с което отпада задължението на гражданите да предоставят свидетелство за съдимост пред централните и териториалните органи на изпълнителната власт. Поради това съгласно чл. 58, ал. 6 от ЗОП възложителят няма да изисква свидетелство за съдимост от участниците за удостоверяване на липсата на основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП.

**2.** **за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;**

Във връзка с измененията в чл. 5, ал. 2 от Закона за ограничаване на административното регулиране и административният контрол върху стопанската дейност», отнасящи се до реда за представяне на актуални документи, Възложителят ще се снабди служебно с Удостоверения за наличието или липсата на задължения към държавата и към община Летница и седалището на участника за липса на обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

Във връзка с разпоредбите на чл. 87, ал. 10 и ал. 11 от ДОПК и на чл. 36, ал. 4 от АПК и създадените условия от НАП за служебно предоставяне от органите по приходите на възложителите на информация за наличието или липсата на задължения, възложителят няма да изисква удостоверения за наличие или липсата на задължения за удостоверяване на липса на основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

**3.** **за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”.**

Във връзка с измененията в чл. 5, ал. 2 от Закона за ограничаване на административното регулиране и административният контрол върху стопанската дейност, отнасящи се до реда за представяне на актуални документи, Възложителят ще се снабди служебно с Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП /за липса на установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал.1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 -305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен/.

Във връзка с разпоредбите на чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП и на чл. 36, ал. 4 от АПК и създадените условия от ИА „ГИТ“за служебно предоставяне от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда” на възложителите на информация за наличието или липсата на задължения, възложителят няма да изисква удостоверения за наличие или липсата на задължения за удостоверяване на липса на основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 6 и чл. 56, ал.1, т.4 от ЗОП.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответният документ по т. 1, т. 2 и т. 3, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят няма право да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

В този случай, преди сключване на договора определеният изпълнител декларира писмено, че предоставените документи са актуални.

**Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо**.

**Указание за подготовка:**

1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

1.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

1.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

1.4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 и чл. 245 от Кодекса на труда.

***Важно:***

***Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.***

***В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.***

***Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата.***

***Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.***

Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизп*ъ*лнителите и третите лица, ако има такива.

*Забележка: Представянето на оферта за участие в настоящата процедура, задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажира по никакъв начин Възложителя.*

**1.2. Подгрупа № 1.2. Приложете документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (когато е приложимо).**

Участника предоставя информация в подгрупа № 1.2**. само, когато е приложимо.**

*Документи за доказване на предприетите мерки за надежност – Прилага в „Общи изисквания“ Раздел „Изисквания за лично състояние и критерии за подбор“, поле 1.3.*

**1.3. Подгрупа № 1.3. Представете копие от документ за създаване на обединението (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице).**

Участника предоставя информация в подгрупа № 1.3. **само, когато е приложимо.**

При участници обединения, които не са юридически лица – копие от документ за създаване на обединението, в който следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Когато в договора не е определен партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, участникът представя и документ, подписан от членовете на обединението, в който се посочва представляващия обединението партньор ( при участие на обединение).

При участник обединение, което не е юридическо лице - копие от документ за създаване на обединението - *Прилага в Раздел „Изисквания за лично състояние и критерии за подбор“, поле 1.2.*

***ГРУПА ИЗИСКВАНИЯ***

**2. ПОДГРУПА – „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“**

**2.1. Подгрупа № 2.1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя**

Участникът представя предложение за изпълнение на поръчката, изготвено съгласно приложеният в настоящата обществена поръчка Образец № 1 - Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изисквания на Възложителя. Предложението за изпълнение на поръчката трябва да включва:

* Срок за изпълнение на СМР – Участникът оферира своя срок за изпълнение на СМР в календарни дни (не подлежащ на оценка).
* гаранционен срок на извършените СМР – Участникът оферира своя гаранционен срок на извършените СМР в години (не подлежащ на оценка). Гаранционните срокове не могат да бъдат по кратки от минималните гаранционни срокове, определен от Наредба No 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Ако оферираният гаранционен срок е по-кратък от минималния такъв от определения от Наредба No 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, участникът ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

**2.2. Подгрупа № 2.2. Информация по чл. 102, ал . 1 от ЗОП**

В представеното предложение за изпълнение на поръчката съдържа ли се информация, която е конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна?

***Ако отговора е "да",  моля приложете документ, в който е описана конфиденциалната информация.***

***Ако отговора е "не", моля отбележете.***

**Информация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП**

На защита по реда на чл. 102, ал. 1 от ЗОП подлежи търговската тайна, както търговска информация, ноу-хау и технологична информация, която не е общоизвестна или леснодостъпна за средите, които обичайно използват такъв вид информация. Поради тайния си характер тя следва да притежава търговска стойност и по отношение на нея да са предприети мерки за защитата ѝ от лицето, което я контролира и отговаря за запазването ѝ в тайна.

Съгласно т. 9 на § 1 от Допълнителни разпоредби на Закона за защита на конкуренцията "Производствена или търговска тайна" са факти, информация, решения и данни, свързани със стопанска дейност, чието запазване в тайна е в интерес на правоимащите, за което те са взели необходимите мерки.

Голословното позоваване от страна на участник в писмено изявление или в нарочна декларация на правото по чл. 102, ал. 1 от ЗОП с искане да се счита за защитена информацията от предложението му за изпълнение на поръчката не поражда безусловно задължение на възложителя да я приеме за такава и да не я разкрива.

За да се счита информацията за търговска тайна и да подлежи на защита от възложителя, трябва да са изпълнени следните условия:

а) информацията следва да е заявена като конфиденциална;

б) да се посочи ясно и точно върху кои документи или части от тях се разпростира искането да не се разгласяват;

в) участникът следва мотивирано да изложи съображенията си относно обстоятелствата, които придават на информацията характер на търговска тайна и да подкрепи с доказателства нейната поверителност (като например докаже, че тя съдържа технически или търговски тайни, че съдържанието ѝ би могло да се използва за нарушаване на конкуренцията или че разкриването ѝ би могло да му причини вреди);

г) да се посочат мерките, които са предприети за защита на информацията;

д) информацията да не попада в категорията по чл. 102, ал. 2 от ЗОП и чл. 39, ал. 5 от ППЗОП – участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка и по отношение на ценовото предложение, включително на единичните цени, които го формират.

Неизпълнението на което и да е от тези пет условия ще доведе до отказ на възложителя (назначената от него оценителна комисия) да приеме информацията за конфиденциална и подлежаща на защита.

*Забележка: Съгласно чл. 102, ал. 2 от ЗОП участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.*

Участникът прилага документ само ако в предложението му за изпълнение на поръчката се съдържа информация, която е конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна.

***ГРУПА ИЗИСКВАНИЯ***

**3. ПОДГРУПА – „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“**

**3.1. Подгрупа № 3.1.** Участникът вписва предлаганата от него обща цена за изпълнение на поръчката без включен ДДС.

**3.2. Подгрупа № 3.2. Приложете Ценово предложение, изготвено съгласно Образец № 2 - Ценово предложение от настоящата Документация.**

Участника представя Ценово предложение изготвено, съгласно предоставеният от Възложителя Образец № 2 – Ценово предложение.

В ценовото предложение всеки участник посочва в лева без включен ДДС обща цена за изпълнение на обществената поръчка, формирана на база изчислените от него цени за изпълнение на СМР по етапи, посочени в *Приложения с №№ 1-19:* Количествено-стойностни сметки за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство».

**Оферти, надхвърлящи оповестената пределна стойност на обществената поръчка или надхвърлящи оповестената пределна стойност за съответния етап, ще бъдат предложени за отстраняване на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП – поради несъответствие с това предварително обявено условие.**

**3.3. Подгрупа № 3.3.** Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 1 - Реконструкция на водопровод по ул. «Филип Тотю» от ОК 43 до ОК 45 и от ОК 38 до ОК 39 **/Приложение № 1/;**

**3.4. Подгрупа № 3.4.** Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 2 - Реконструкция на водопровод по ул. «Филип Тотю» от ОК 196 до ОК 194, 193 и продължението към бул. „България“ **/Приложение № 2/;**

**3.5. Подгрупа № 3.5.** Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 3 - Реконструкция на водопровод по ул. «Цар Освободител» от ОК 71 до ОК 192 /**Приложение № 3/;**

**3.6. Подгрупа № 3.6.** Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 4 - Реконструкция на водопровод по ул. «Стефан Стамболов» от ОК 249 до ОК 351 **/Приложение № 4/;**

**3.7. Подгрупа № 3.7.** Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 5 – Реконструкция на водопровод по ул. «Бачо Киро» от ОК 207 до ОК 249 **/Приложение № 5/;**

**3.8. Подгрупа № 3.8.** Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 6 – Реконструкция на водопровод по ул. «Неофит Рилски» от ОК 112 до ОК 132 **/Приложение № 6/;**

**3.9. Подгрупа № 3.9.** Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 7 – Реконструкция на водопровод по ул. «Витоша» от ОК 183 до ОК 213 **/Приложение № 7/;**

**3.10. Подгрупа № 3.10.** Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 8 – Реконструкция на водопровод по ул. «Христо Смирненски» от ОК 241 до ОК 245 /**Приложение № 8/;**

**3.11. Подгрупа № 3.11.** Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 9 – Реконструкция на водопровод по ул. «Ген. Скобелев» от ОК 254 до ОК 250 **/Приложение № 9/;**

**3.12. Подгрупа № 3.12.** Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 10 – Реконструкция на водопровод по ул. «Сергей Румянцев» от ОК 235 до ОК 267 **/Приложение № 10/;**

**3.13. Подгрупа № 3.13.** Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 11 – Реконструкция на водопровод по ул. «Иван Вазов» от ОК 190 до ОК 242 **/Приложение № 11/;**

**3.14. Подгрупа № 3.14.** Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 12 – Реконструкция на водопровод по ул. «Страцин» от ОК 111 до ОК 97 **/Приложение № 12/;**

**3.15. Подгрупа № 3.15.** Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 13 – Реконструкция на водопровод по ул. «Александър Стамболийски» от ОК 86 до ОК 157 **/Приложение № 13/;**

**3.16. Подгрупа № 3.16.** Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 14 – Реконструкция на водопровод по ул. «Клокотница», вкл. пл. «Васил Левски» от ОК 38 до ОК 306 **/Приложение № 14/;**

**3.17. Подгрупа № 3.17.** Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 15 – Реконструкция на водопровод по ул. «Москва» от ОК 74 до ОК 75 **/Приложение № 15/;**

**3.18. Подгрупа № 3.18.** Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 16 – Реконструкция на водопровод по ул. «Димчо Дебелянов» от ОК 118 до ОК 123 **/Приложение № 16/;**

**3.19. Подгрупа № 3.19.** Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 17 – Реконструкция на водопровод по ул. «Козлодуй» от ОК 128 до ОК 137 **/Приложение № 17/;**

**3.20. Подгрупа № 3.20.** Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 18 – Реконструкция на водопровод по ул. «Стефан Караджа» от ОК 77 до ОК 148 **/Приложение № 18/;**

**3.21. Подгрупа № 3.21.** Количествено-стойностна сметка за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», Етап 19 – Реконструкция на водопровод по ул. «Тодор Икономов» от ОК 211 до ОК 210 **/Приложение № 19/.**

**3.22. Подгрупа № 3.22.** Анализи на единичните цени

**Участникът представя а**нализи на единичните офертни цени на **всички** строително-монтажни работи по КСС /Приложения с №№ 1-19/.

Забележка: Анализите се представят за **всички** посочени видове работи в КСС */Приложения с №№1-19/*, коректно изготвени в съответствие с нормативната база за ценообразуване в строителството, като се представят в хода на процедурата, с оглед законосъобразното й провеждане. Ако една и съща дейност /с еднакво наименование/ се повтаря няколко пъти в отделните КСС, не е необходимо всеки път да се прилага анализът за тази дейност, достатъчно е той да бъде представен един път.

В единичните цени на видовете СМР следва да са включени стойностите за труд, механизация и материали, съгласно приетите разходни норми, техническа спецификация и начин на измерване, в това число допълнителните разходи и печалба.

**ВАЖНО:**

**1. Участник, който не представи Ценово предложение или представеното от него предложение на отговаря на изискванията на Възложителя ще бъде отстранен от участие в процедурата.**

**2. Непредставянето на всички** Приложения с №№ 1-19: Количествено-стойностни сметки за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство» **води до отстраняване на участника от процедурата.**

**3. Непредставянето на анализи за предложените единични цени в КСС /**Приложения с №№ 1-19/ **води до отстраняване на участника от процедурата.**

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

Eдиничните офертни цени и КСС **/**Приложения с №№ 1-19/ се изчисляват с точност до 2-ри знак (т.е. закръглени до 2-ри знак) след десетичната запетая, без начислен данък добавена стойност.

В единичната офертна цена за вида СМР се включват стойностите за труд, механизация и материали, съгласно приетите разходни норми, технически спецификации и начин на измерване, в това число допълнителните разходи и печалба. Посочените единични цени за вида СМР са окончателни и включват всички технологично необходими операции за изпълнение на договора.

Цените на видовете работи по количествените сметки са постоянни.

При подготовката на офертата участниците е необходимо да направят своите изчисления и да включат финансовия риск /инфлация/ в цената на всеки вид работа.

При остойностяването на отделните КСС /Приложения с №№ 1-19/ единичните цени в нея **трябва да съответстват** на анализните.

В случай на допуснати от участника аритметични грешки в *Приложения с №№ 1 - 19:* Количествено-стойностни сметки за обект: «Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство» между предложените единични цени и общата стойност за съответните видове СМР или крайната обща стойност на СМР по съответните приложения или при попълването на Количествено-стойностните сметки с предложените от участника единични цени от анализите, Участникът ***ще бъде отстранен*** от процедурата по обществена поръчка.

В случай, че при прегледа и оценката на представените от Участника КСС (*Приложения с №№ 1-19*) се установи несъответствие с КС на Възложителя от документацията за обществената поръчка, като: липсващи редове и дейности, подмяна на дейности и/или количества, предложени алтернативи, Участникът ***ще бъде отстранен*** от участие в процедурата.

При неспазване на горепосочените изисквания, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

В цените следва да бъдат включени всички необходими разходи на участника за изпълнението на поръчката, вкл. тези за подготовката на строителството, допълнителните разходи, необходимото временно строителство, транспорта на машините, работната ръка, извънреден труд, депонирането на негодни почви и строителни отпадъци от строителната площадка, мерки по ЗЗБУТ, застраховка на СМР и на професионалната си отговорност и всички други присъщи разходи, както и други неупоменати по-горе, необходими за изпълнение и завършване на Дейностите по Договора и издаване на Разрешение за ползване от РДНСК за въвеждане на всички строежи/етапи в експлоатация.

При изготвяне на офертата всеки Участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя на обществената поръчка, посочени в настоящата документация.

Извън ценовото предложение не трябва да е посочена никаква информация за цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън ценовото предложение елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на ценовото предложение, включително на единичните цени, които го формират.

Документите по чл. 9л, ал. 1 от ППЗОП се криптират с уникален ключ, генериран в интернет браузър на потребителя.

Генерираният ключ се съхранява единствено от всеки участник, който следва да декриптира с него документите в платформата, в периода от изтичането на срока за получаване на оферти до посочените в обявлението или поканата дата и час за тяхното отваряне.

За участниците, допуснати до етап отваряне на ценови предложения, генерираният ключ се съхранява от всеки участник, който следва да декриптира с него документите в платформата в периода от изпращането на съобщението за отваряне на ценовите предложения до обявените дата и час за тяхното отваряне.

**Забележка: Участници, които не са декриптирали документите по чл. 9л, ал. 1 от ППЗОП в срока по чл. 9л, ал. 4 се отстраняват от участие на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП.**

***Забележка №1: При подготовка на своите оферти и попълване на ЕЕДОП участниците следва да се придържат към изискванията, поставени в ЗОП, Документацията за участие, обявлението за обществената поръчка, а при необходимост могат да следват инструкциите за попълване на стандартния образец, приети от Европейската комисия и Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 5 януари 2016 година за установяване на стандартния образец за единния европейски документ за обществени поръчки, достъпни на електронен адрес:*** [***http://eur-lex.europa.eu/legal-content/BG/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0007***](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/BG/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0007)

**2. Срок за подаване на оферти**

Документите, свързани с участието в обществената поръчка, се подават чрез платформата съобразно правилата за нейното използване по чл. 229, ал. 1, т. 12 от ЗОП и при спазване на изискванията, поставени от възложителя.

Офертите трябва да бъдат получени от Възложителя чрез електронната система – ЦАИС ЕОП и в срока, посочени в Обявлението за обществена поръчка и в секция „График“ на ЦАИС, като винаги срокът изтича в 23:59 часа.

До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване.

Документи и съобщения, изпратени чрез платформата се считат за връчени с постъпването им на потребителския профил на лицето, определено за контакт по поръчката, което се удостоверява от платформата чрез електронен времеви печат. Когато лицето за контакт е различно от възложителя или от представляващия кандидата, участника и изпълнителя, за уведомен се счита и възложителят, съответно кандидатът, участникът и изпълнителят.

Потребителите на платформата са задължени да следят профилите си в нея за наличието на съобщения и документи.

В зависимост от вида и етапа на процедурата за обществена поръчка документите за участие се съхраняват в платформата в криптиран вид до тяхното отваряне. Съдържащите се в офертите ценови предложения се криптират отделно, с изключение на случаите по чл. 104, ал. 2 и чл. 181, ал. 2 от ЗОП и когато поръчката се възлага в резултат на преговори.

Документите по чл. 9л, ал. 1 от ППЗОП се криптират с уникален ключ, генериран в интернет браузър на потребителя.

Генерираният ключ се съхранява единствено от кандидатите и участниците, които следва да декриптират с него документите в платформата, в периода от:

1. изтичането на срока за получаване на заявления, оферти или проекти до посочените в обявлението или поканата дата и час за тяхното отваряне;

2. получаването на съобщението за отваряне на ценовите предложения до обявените дата и час за тяхното отваряне.

Кандидати и участници, които не са декриптирали документите в горепосочените срокове, се отстраняват от участие на основание [чл. 107, т. 5 от ЗОП](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art107_Pt5&Type=201).

При промяна в датата и часа на отваряне на заявленията за участие или на офертите кандидатите или участниците се уведомяват чрез съобщение в публичната преписка на поръчката.

След изтичане на срока за подаване на заявления и оферти Системата изпраща известие на лицата да предоставят частния ключ за декриптиране. Това не изключва отговорността на лицата да следят за изтичането на съответните срокове, доколкото за тях е нормативно установено задължение за предоставяне на ключовете и е определен периодът, в който могат да направят това.

***Важно*: Участници, които не са декриптирали документите в посочените по-горе срокове се отстраняват от участие на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП.**

**V. ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ**

Офертите, които ще бъдат представени от участниците в процедурата, трябва да бъдат със срок на валидност **6** (шест) месеца или **180 (сто и осемдесет) дни,** считано от крайния срок за получаване на офертите. При преобразуването на месеците в календарни дни е прието 1 месец да има 30 дни.

Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, съгласно чл. 35а, ал. 3 от ППЗОП, или предложи по-кратък срок на валидност на офертата си, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

**VІ. ГАРАНЦИИ**

**Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора, условия и начин на плащането й**

Задължение за представяне на гаранция за изпълнение възниква само за участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.

**1.** Определеният за изпълнител представя Гаранция за изпълнение на договора в размер на **10 (десет) % от стойността на договора** **без ДДС.**

По отношение Гаранцията за изпълнение важат разпоредбите на чл. 111 от ЗОП.

**2.** Гаранцията се представя в една от следните форми:

1. парична сума;

2. банкова гаранция;

3. застраховка, която безусловно и неотменимо обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

**3.** Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Гаранцията за изпълнение на договора може да се представи под формата на:

* парична сума, внесена по сметка на Община Летница: “Банка ДСК” ЕАД; IBAN: BG23 STSA 9300 3319 0120 10, BIC: STSA BGSF;
* банкова гаранция – изготвя се по образец на банката, която я издава, при условие, че в гаранцията са вписани условията на Възложителя;
* застраховка, която безусловно и неотменимо обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя;

Ако участникът, определен за изпълнител, избере да представи гаранцията за изпълнение под формата на «парична сума», платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. В случай че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат.

При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва процедурата, за който се представя гаранцията.

**4.** Когато участникът, определен за изпълнител избере гаранцията за изпълнение на договора да бъде банкова гаранция или застраховка, тогава тя трябва да бъде безусловна и неотменима, в полза на Община Летница и със срок на валидност – най-малко 60 (шестдесет) календарни дни след изтичане срока на договора. Под **„срок на договора“** се разбира срокът на изпълнение на строителството, срокът за приемането му и срокът за извършване на плащанията. След изтичане на този срок, гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали гаранцията е върната или не.

**5.** Когато участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка избере да представи гаранция за изпълнение под формата на Застраховка, която безусловно и неотменимо обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то застраховката следва да отговаря на следните изисквания:

-да е сключена от застраховател, отговарящ на изискванията на чл.12, ал. 1 от Кодекс на застраховането;

-застрахователната сума по застраховката следва да е равна на 10 (десет) % от стойността на договора без ДДС;

-застраховката трябва да бъде сключена за конкретния договор и в полза на Община Летница;

-застрахователната премия следва да е платена към момента на предоставяне на застраховката;

-със срок на валидност най-малко 60 (шестдесет) календарни дни след изтичане срока на договора.

**6.** Гаранцията, ако е под формата на парична сума или банкова гаранцияможе да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант. Когато избраният за изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

**7.** Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществената поръчка.

Когато гаранцията за изпълнение е парична сума, същата се освобождава в срок до 30 /тридесет/ календарни дни, след изтичане на срока на договора, в случай че са изпълнени задълженията на изпълнителя, съгласно договора за обществената поръчка.

Когато гаранцията за изпълнение е банкова гаранция, същата се освобождава в срок до 30 /тридесет/ календарни дни, след изтичане на срока на договора, в случай че са изпълнени задълженията на изпълнителя, съгласно договора за обществената поръчка.

При необходимост Възложителя може да иска удължаване срока на гаранцията за изпълнение, а Изпълнителя следва да удължи срока й с толкова време колкото е необходимо.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя документът за предоставената гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Гаранцията за изпълнение, преведена като парична сума по банков път, следва да е постъпила реално в банковата сметка на Възложителя, не по-късно от датата на сключване на договора за обществената поръчка.

*Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.*

**VІІ. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА. ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

*Място на отваряне на офертите*: Офертите, свързани с участието в обществената поръчка, се подават чрез платформата съобразно правилата за нейното използване по чл. 229, ал. 1, т. 12 от ЗОП и при спазване на изискванията, поставени от възложителя.

*Срок за отваряне на офертите*: съгласно Обявлението за обществена поръчка.

Получените оферти се отварят на публично заседание в ЦАИС в посочения в Обявлението за обществена поръчка час и дата чрез публичния линк на обществената поръчка.

При промяна в датата, часа или мястото на отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез Профила на купувача на ЦАИС най-малко 48 часа преди новоопределения час, съгласно чл. 53 от ППЗОП.

Офертите ще бъдат отворени, разгледани, оценени и класирани от комисия, която ще започне своята работа в посочения в Обявлението за обществена поръчка час и дата, в сградата на Община Летница, бул. „България“ № 19.

Ценовите предложения ще бъдат отворени и оповестени на място, ден и час, обявени на „Профил на купувача“ на Централизираната електронна платформа „Електронни обществени поръчки /ЦАИС ЕОП/ - <https://app.eop.bg/>2318 и съответната поръчка.

Съгласно чл. 54, ал. 2 от ППЗОП, когато офертите са получени чрез платформата, след декриптирането им от председателя на комисията, в публичната преписка на поръчката автоматично се визуализират наименованията, съответно имената, на кандидатите или участниците, включително участниците в обединението, когато е приложимо, както и информация за датата и часа на подаването.

Комисията по [чл. 103, ал. 1 от ЗОП](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art103_Al1&Type=201/) започва работа след декриптирането на офертите от председателя на комисията в публичната преписка на поръчката.

Членовете на комисията декларират липсата на конфликт на интереси с кандидатите или участниците и с лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП преди разглеждане на документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, а в случаите по чл. 104, ал. 2 и чл. 181, ал. 2 от ЗОП – преди разглеждане на техническото и ценовото предложение.

Ценовите предложения на участниците, чиито технически предложения отговарят на изискванията на възложителя автоматично се визуализират в публичната преписка на поръчката след декриптиране от председателя на комисията.

Комисията разглежда документите по [чл. 39, ал. 2](apis://Base=NARH&DocCode=109180&ToPar=Art39_Al2&Type=201/) от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по чл. 54, ал. 7 от ППЗОП и изпраща протокола на всички кандидати или участници.

В срок до 5 работни дни от получаването на протокола кандидатите и участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

Възможността се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от кандидата или участника. Кандидатът или участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по [чл. 54, ал. 1, т. 1](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt1&Type=201/), [2](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt2&Type=201/) и [7](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt7&Type=201/) [от ЗОП](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art55_Al1_Pt5&Type=201/), новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или участника.

След изтичането на срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на кандидатите/участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите и участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

Комисията разглежда офертите на участниците, които отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, и проверява за съответствието на предложенията с предварително обявените условия.

Комисията отваря ценовите предложения на участниците, чиито технически предложения отговарят на изискванията на възложителя.

Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовите предложения, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.

Най-малко 24 часа преди датата на отваряне на ценовите предложения участниците се уведомяват за датата и часа на отварянето чрез автоматично генерирани съобщения в платформата. В този срок комисията изпраща на участниците резултатите от оценяването на техническите показатели чрез платформата, когато е приложимо.

Ценовите предложения на участниците автоматично се визуализират в публичната преписка на поръчката след декриптиране. Генерираният ключ се съхранява от всеки участник, който следва да декриптира с него документите в платформата в периода от изпращането на съобщението за отваряне на ценовите предложения до обявените дата и час за тяхното отваряне.

***Важно!* Участници, които не са декриптирали ценовите си предложения в посочения срок се отстраняват от участие на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП.**

Възложителят изисква представяне в 5-дневен срок на обосновка за начина на образуване на предложение в офертата на участник, когато то е с повече от 20 на сто по-благоприятно от:

1. средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка - при оценяване на три или повече оферти;

2. обявената прогнозна стойност, а когато това не е приложимо - от друга предварително определена от възложителя подходяща и обективна база за сравнение, посочена в обявените условия на поръчката - при оценяване на една или две оферти.

При наличието на тази хипотеза комисията прилага разписаните правила в чл. 72 от ЗОП.

Обосновката може да се отнася до:

1. икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;

2. избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;

3. оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;

4. спазването на задълженията по [чл. 115](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art115&Type=201/) от ЗОП;

5. възможността участникът да получи държавна помощ.

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т. 1, 2, 3, 4 и 5, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложението.

Не се приема оферта, когато при оценяване на обосновката се установи, че в офертата не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10.

Не се приема оферта, когато при оценяване на обосновката се установи, че е получена държавна помощ, за която участникът не може да докаже в предвидения срок, че е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1.по-ниска предложена цена;

2.по-изгодно предложение за размера на разходите, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест;

3.по-изгодно предложение по показатели извън посочените по т. 1 и 2, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Назначената от възложителя комисия съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите. Съгласно чл.60а от ППЗОП в протокола на комисията по чл. 181, ал. 4 от ЗОП се посочват номер и дата на протоколите от извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите и се описват предложенията на комисията за вземане на решение от възложителя.

Действията на комисията се протоколират, като Възложителят утвърждава протокола по реда на чл. 106 от ЗОП.

В 10-дневен срок от утвърждаване на протокола възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществена поръчка при наличие на обстоятелствата, съгласно чл. 110 от ЗОП.

Възложителят може да прекрати възлагането на поръчката до сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

**VIIІ. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, която се определя въз основа на критерий за възлагане **„най – ниска цена“,** съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

Всички оферти, които отговарят на предварително обявените от Възложителя условия за изпълнение на поръчката и бъдат допуснати до разглеждане, ще бъдат оценявани по критерий за възлагане: "най-ниска цена". (чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП).

Класирането на офертите се извършва по низходящ ред спрямо предложената от участниците цена за изпълнение на поръчката, като на първо място се класира офертата с предложена най-ниска цена за изпълнение на поръчката.

При този критерий не се извършва същинско оценяване и не се присъждат точки. Комисията подрежда офертите, като офертата съдържаща най-ниската цена заема първото място в подреждането, а останалите участници се класират в низходящ ред.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с чл. 58, ал. 2 от ППЗОП или ако критерият за възлагане е най-ниска цена и тази цена се предлага в две или повече оферти.

**IХ. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

1. Прилагане на стандартизиран образец на договор на АОП: Възложителят не прилага стандартизираните изисквания и документи по чл. 231, ал. 3 от ЗОП, отчитайки естеството на предмета на поръчката.

2. Мотиви по чл. 231, ал. 5 от ЗОП:

Със заповеди № ЗМФ-1365/29.12.2016 г., № ЗМФ-827/04.09.2018 г. и № ЗМФ-1360/12.02.2018 г. министъра на финансите е одобрил стандартизирани проекти на договори и стандартизирани клаузи на договори, които следва да се прилагат от възложителите при откриване на обществени поръчки, освен в предвидените в чл. 231, ал. 5 от ЗОП случаи. Съгласно цитираната разпоредба, възложителите могат да не прилагат стандартизираните изисквания и документи изцяло или частично, когато това произтича от естеството на поръчката, но са длъжни да посочат писмени мотиви в документацията. Предвид обстоятелството, че настоящата обществена поръчка е с обект: строителство и предмет:«Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Летница, Първа част – етапно строителство», то в настоящия случай е неприложима разпоредбата на чл. 231, ал. 4 от ЗОП в частта на прилагането на стандартизираните изисквания и документи, одобрени със заповед № ЗМФ-1365/29.12.2016 г., № ЗМФ-827/04.09.2018 г. и № ЗМФ-1360/12.02.2018 г. на министъра на финансите, публикувани на Портала за обществени поръчки на Агенцията по обществени поръчки. С цитираните заповеди има утвърден проект на документи за обществени поръчки за строително-монтажни работи само на ВиК мрежи, като същите са приложими само при откриване на процедури за възлагане на обществени поръчки за инфраструктурни проекти, финансирани по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, ос 1 „Води“, поради което разпоредбата на чл. 231, ал. 4 от ЗОП в частта на прилагането на стандартизираните документи, при откриването на настоящата обществена поръчка е неприложимо.

3. Проектът на договор представлява неразделна част от настоящата документация, съгласно чл. 31, ал. 1, т. 5 от ЗОП, като същият е предоставен в обособената за поръчката електронна преписка.

**Х. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ**

Образците на документи представляват част от настоящата документация, съгласно чл. 31, ал. 1, т. 4 от ЗОП, като същите се предоставят в обособената за поръчката електронна преписка в ЦАИС ЕОП.

**ХІ. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

**1.** Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за възлагане на обществената поръчка в съответствие с условията и изискванията, предвидени в ЗОП, ППЗОП, както и тези, посочени в документацията за настоящата процедура по възлагане на обществената поръчка. Възложителят е длъжен да сключи договор, който съответства на приложеният в документацията проект, допълнен с всички приложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

**2.** Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

1. представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2;

2. представи документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива;

3. представи определената гаранция за изпълнение на договора;

4. извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка;

5. представи декларация, с която писмено декларира, че документите, които вече са били предоставени са актуални.

При подписване на договора, участникът избран за изпълнител следва да изпълни задължението по чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, като представи документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива, при съобразяване с чл. 112, ал. 9 от ЗОП. В случай че документите вече са били предоставени на възложителя и са актуални, на основание чл. 112, ал. 10 от ЗОП преди сключване на договора определеният изпълнител декларира писмено, че предоставените документи са актуални.

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за Изпълнител, представя посочените в чл. 58 от ЗОП документи и доказателства, като същият следва да представи и документ за внесена или учредена гаранция за изпълнение на договора, съгласно чл. 111 от ЗОП и предвиденото в обявлението за обществената поръчка и в останалата документация.

На основание чл. 112, ал. 9 от ЗОП, възложителят няма да изисква при сключването на договора: документи, които вече са му били предоставени и са актуални; до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър; които могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

**Договорът за обществената поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора не представи:**

1. За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;

2. За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

3. За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”;

4. Документ за внесена гаранция за изпълнение на договора в размер на **10%** от стойността на договора без ДДС.

5. Декларация по чл. 112, ал. 10 от ЗОП, с която писмено декларира, че документите, които вече са били предоставени на възложителя са актуални.

6. Заверено копие на валидна застрахователна полица за сключена застраховка „Професионална отговорност“ по смисъла на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ (клауза „строител“), или еквивалентен документ.

7. Заверено копие на валиден документ за внедрена и сертифицирана Система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент, или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с обхват в областта на предмета на поръчката.

8. Декларация за липса на конфликт на интереси.

9. Декларация, че не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

10. Декларация по чл. 3, ал. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

11. Декларация по чл. 87 от Закона за противодействие на корупцията за всички лица по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП.

12. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП.

13. Декларацияза отсъствие на обстоятелствата по чл. 5к от Регламент (EС) № 2022/576 на Съвета от 8 април 2022 г. за изменение на Регламент (ЕС) № 833/2014 г. относно ограничителните мерки с оглед на действията на Русия, дестабилизиращи положението в Украйна.

**3.** Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;

2. не изпълни някое от условията по предходната точка, или

3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**4.** В случаите по чл. 112, ал. 2 от ЗОП, възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

**5.** Когато определеният за изпълнител участник откаже да сключи договор, възложителят прекратява процедурата или определя за изпълнител втория класиран участник. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако не явяването е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно.

**6.** Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите кандидати и/или заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

**7.** Изменение на договор за обществена поръчка може да бъде осъществено само при условията на чл. 116 от ЗОП.

**ХІІ. ДРУГИ**

**1.** За всички неуредените въпроси в настоящата документация за участие ще се прилагат разпоредбите на ЗОП, ППЗОП и другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка.

**2.** Обжалване, срокове и процедура

Решенията на Възложителя в процедурата за възлагане на обществената поръчка подлежат на обжалване по реда и в сроковете определени в чл.196 и следващите от Част Шеста, Глава двадесет и седма, Раздел 1, пред КЗК.

**3.** Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към строителството, предмет на поръчката, както следва:

**Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:**

*Национална агенция по приходите:*

*Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;*

*интернет адрес: http://www.nap.bg"* [*www.nap.bg*](http://www.nap.bg/)

*Национален осигурителен институт (НОИ)*

*Контактен център: 0700 14 802*

*Адрес: гр. София, 1303, бул. „Александър Стамболийски” № 62-64*

*Интернет адрес:* [*www.noi.bg*](http://www.noi.bg/)

***Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:***

*Министерство на околната среда и водите:*

*Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;*

*Адрес: 1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67; Телефон: 02/ 940 6331;*

*Интернет адрес:* [*http://www.moew.government.bg/*](http://www.moew.government.bg/)

***Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:***

*Министерство на труда и социалната политика:*

*Интернет адрес:* [*http://www.mlsp.government.bg*](http://www.mlsp.government.bg/)

*София 1051, ул. Триадица №2*

*Телефон: 8119 443*

*Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“*

*Интернет адрес:* [*http://www.gli.government.bg/*](http://www.gli.government.bg/)

*Агенция по заетостта*

*Интернет адрес:* [*http://www.az.government.bg/*](http://www.az.government.bg/)

**4.** Община Летница е **администратор на лични данни.** За целите на разглеждане и оценка на подадените от участниците оферти, избор на изпълнител на обществената поръчка и сключване на договор и на основание спазване на законови задължения относно възлагането на обществени поръчки, ще обработва и съхранява Вашите лични данни, при спазване на изискванията на относимото национално и европейско законодателство, в законоустановените срокове по смисъла на ЗОП.

Данните се обработват на законово основание съгласно чл. 54, 55 и 58 от ЗОП във връзка с чл. 40 ППЗОП.

**Предаването на изрично посочените от Възложителя в настоящата документация лични данни** на отделните физически лица, субекти на данни, е задължително, с оглед спазването на законовите изисквания, свързани с възлагане на обществени поръчки, избор на изпълнител и сключване на договори за обществени поръчки. Липсата на изрично посочените в настоящата документация лични данни и/или неотстраняването на подобни липси, в случай на изрично указване от страна на Комисията за оценка и разглеждане на офертите, ще доведе до неразглеждане на офертата на съответния участник и отстраняването му от по-нататъшно участие в процедурата.

Личните данни, обработвани във връзка с участието в обществени поръчки, сключване и изпълнение на договори, се събират на законово основание съгласно Закона за обществените поръчки, Правилника по прилагането му, Закона за счетоводството и др. Обработването на лични данни се извършва в съответствие със законовите изисквания.

***Забележка: Навсякъде в документацията за участие, където се съдържа посочване на регистър, документ за право на изпълнение на конкретна дейност или правно основание за извършване на конкретна дейност да се чете и разбира "аналогична/и, в зависимост от законодателството на държавата, в която чуждестранният участник е установен".***

***Навсякъде в техническата спецификация или в други части на документацията за участие, където се съдържа посочване на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход, стандарт или производство да се чете и разбира „или еквивалент“.***

За всеки посочен стандарт в настоящата документация, да се чете или еквивалент.

За позовани недатирани /отменени/ стандарти се прилага актуална версия на съответния стандарт, включително всички негови изменения действащи към момента на обявление на обществената поръчка или еквивалент.